



DEMANDE D'IMMATRICULATION D'UN EMPLOYEUR DE PERSONNEL DOMESTIQUE



Les zones en * sont réservées à la CNSS

Les dates sont en format JJ MM AAAA

DIED160128

N° Employeur *

Préfecture

Code *

Code agence *

I. IDENTIFICATION DE L'EMPLOYEUR

Nom

Prénoms

Sexe : F M

Nationalité

Code *

Quartier

Code *

Zone *

Boîte Postale

Rue

Ville

Code *

Tél

Fax

E-mail

Date 1ère embauche

Date d'effet immatriculation *

II. CATÉGORIES DE PERSONNEL EMPLOYÉ

Boy

Cuisinier

Chauffeur

Femme de ménage

Gardien

Jardinier

Blanchisseur

Aide

Autres catégories (préciser)

Code *

Effectif du personnel

III. PIÈCES À FOURNIR

Copie carte d'identité

Copie passeport

Autre

Code *

N° pièce

Délivrée le

à

Fait à

le

Signature et cachet de l'employeur

Vous pouvez télécharger cet imprimé en ligne sur www.cnss.tg et le remplir en caractères majuscules et sans ratures. Mais, de préférence, vous pouvez directement effectuer votre demande sur <https://services.cnss.tg/login>.

SIEGE
1BP69 Lomé1 / 1BP199 Lomé1
Tél. 22 25 96 96 / 22 53 55 00

Division Maritime Golfe
1BP69 Lomé1 / 1BP199 Lomé1
Tél. +228 22 22 28 49

Division Maritime Golfe
01 BP 125 Aného
Tél. +228 23 31 01 12

Division des Plateaux
200 BP 44 Atakpamé
Tél. +228 24 40 07 97

Division Centrale
330 BP 01 Tchamba
Tél. +228 25 50 20 09

Division de la Kara
400 BP 147 Kara
Tél. +228 26 60 10 64

Division des Savanes
BP 49 Dapaong
Tél. +228 27 70 01 54